CITTA' DI MONDRAGONE

Medaglia d'Oro al Merito Civile
Provincia di Caserta

RIPARTIZIONE TECNICA E URBANISTICA
Settore Ambiente – Servizio Ecologia

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI IGIENE URBANA

DISCIPLINARE DI GARA

CODICE CIG **0420014E80** - CPV **9090511100-3 -** NUMERO GARA **485925**

1)-AMMINISTRAZIONE APPALTANTE: Comune di Mondragone, Viale Margherita,93 - 81034 Mondragone (CE) - tel. 0823774241 - fax 0823/774227

2)-CATEGORIA E OGGETTO DEL SERVIZIO: CAT. 16 - CPC 94 – "Raccolta e smaltimento dei Rifiuti Solidi urbani (RSU) e dei servizi connessi prodotti nell'intero territorio comunale". L'appalto ha come oggetto l'esecuzione dei servizi di raccolta e smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani ed assimilati compresi i rifiuti di imballaggio che si configurino come assimilati, compresa la raccolta differenziata dei materiali a valorizzazione specifica presso utenze domestiche e specifiche e servizi similari, trasporto ad impianti autorizzati di recupero/trattamento/smaltimento. Le prestazioni oggetto di appalto sono dettagliatamente indicate, per ciascuno dei servizi sopra elencati, nel **Capitolato Speciale d'Appalto**.

3)-CORRISPETTIVO A BASE D'ASTA:

a) L'importo complessivo dei servizi oggetto di aggiudicazione **ammonta a complessivi € 9.900.000/00 (euro novemilioninovecentomila/00), pari a € 3.000.000/00 (euro tremilioni/00) su base annua, oltre I.V.A. al 10%, paria ad € 300.000/00, (euro trecentomila) di cui € 2.970.000/00 (euro duemilioninovecentosettantamila/00) soggetti a ribasso ed € 30.000/00 (eurotrentamila/00) non**

soggetti a ribasso per oneri sicurezza. L'importo definitivo complessivo dell'appalto saranno quelli offerti dalla ditta in sede di gara;

b) Il canone annuo è soggetto a revisione calcolata sulla base dell'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto;

c) Non sono ammesse offerte parziali e/o in aumento a pena di esclusione come indicato dall'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto;

4)-LUOGO DI ESECUZIONE: Il servizio di gestione raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani verrà effettuato sull'intero territorio comunale di Mondragone (aree pubbliche, aree private di uso pubblico) e come riportato all'art. 23 del Capitolato Speciale d'Appalto;

5)-RIFERIMENTI NORMATIVI: D.Lgs.vo n.163/06 e s.m.i., D.Lgs. n.152/06 come modificato ed integrato dal D.Lgs.vo n°4/2008, Codice Civile, Legge n°87/07; P rotocollo di Legalità Prefettura di Caserta;

6)-DURATA DEL CONTRATTO: L'affidamento del servizio avrà la durata di 36 mesi, a decorrere dall'effettivo inizio del servizio, salvo quanto previsto dall'art. 6 del Contratto Speciale d'Appalto.

7)-UFFICIO AL QUALE POSSONO ESSERE RICHIESTI I DOCUMENTI DI GARA: Il Bando di Gara, il Disciplinare di Gara, il Capitolato Speciale d'Appalto, gli allegati, potranno essere visionati, nei giorni di Martedi e Giovedi, dalle ore 10.00 alle ore 12.30 presso la Terza Ripartizione Tecnica ed Urbanistica del Comune di Mondragone, sita in Viale Margherita, 93 (Tel. e Fax: 0823/774227), eventuali chiarimenti tecnici potranno essere richiesti alla medesima Ripartizione Tecnica ed Urbanistica nello stesso orario. Le copie di tutti i documenti di gara possono essere richiesti, con relativi costi a carico del richiedente. Bando, Disciplinare di Gara e Capitolato Speciale d'Appalto sono comunque disponibili sul sito Internet: http://www.mondragone.net

8)-FORME DI GARANZIA PREVISTE:

Garanzia provvisoria a corredo dell'offerta: l'Offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia dell'importo di € 180.000/00 (euro centottantamila) pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto a base d'asta, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs.vo n. 163/2006.

Garanzia definitiva: L'Impresa aggiudicataria dovrà costituire, nelle forme di legge, una garanzia fideiussoria come stabilito nell'art. 10 del Capitolato Speciale d'Appalto, si applicano inoltre le condizioni previste dall'art. 75, comma 7 del D.Lgs.vo n. 163/2006 . Tale cauzione garantisce all'Amministrazione Comunale il puntuale rispetto dei termini e le corrette modalità di esecuzione del servizio. Le Garanzie dovranno essere prestate nelle forme di legge. La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno:

a) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2, del Codice Civile nonché la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

b) avere validità per tutta la durata del contratto fino al termine specificato all'art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto.

9)-FINANZIAMENTO DELL'APPALTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO: con appositi stanziamenti di Bilancio Comunale. Il pagamento del servizio sarà effettuato con le modalità previste dall'art. 19 del Capitolato Speciale d'Appalto ed in conformità con le disposizioni di legge e con le norme regolamentari in materia di contabilità.

10)-RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE: Sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs.vo n.163/2006. Ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D.Lgs.vo n. 163/06 le imprese partecipanti ad un raggruppamento o ad un consorzio non potranno concorrere a titolo individuale né far parte di altri raggruppamenti pena l'esclusione.

11)-AVVALIMENTO: è possibile avvalersi di tale principio secondo quanto indicato dall'art.49 del D.lgs. 163/06.

12)-REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA:

Possono partecipare alla gara per l'affidamento del servizio, oggetto dell'appalto, i soggetti in possesso dei requisiti minimi indispensabili previsti dall'art. 34 del D. Lgs. n. 163/06, alle cui prescrizioni si fa organico ed integrale rinvio. Per le cause di esclusione si applicheranno le prescrizioni contenute nell'art. 38 del medesimo riferimento legislativo, che qui si intendono interamente riportati:

12.1 Requisiti minimi di carattere tecnico (art. 42 D.Lgs.n.163/06)

Sono ammesse a partecipare alla gara le imprese rispondenti ai seguenti requisiti:

1. Certificazione di Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali così come disposto dal D. Lgs. n. 152/2006 o analogo registro per le Ditte aventi sede in altri Stati membri U.E. per le seguenti categorie e classi minimali previste dagli art. 8 e 9 del D.M. Ambiente n. 406/98 e s.m.i.: categoria 1 lettera "D", Categoria 5 classe "E";

Il concorrente dovrà essere in regola con il pagamento dei diritti annuali di iscrizione. Nel caso di A.T.I. il requisito della Categoria 1 classe "D" deve essere posseduto necessariamente dalla capogruppo. Alle A.T.I. sono assimilati i Consorzi ex art. 2602 del 3/12 C.C.. Per i Consorzi stabili, di Cooperative e di Imprese artigiane, il requisito deve essere riferito al Consorzio.

2. Essere iscritte al registro delle imprese della C.C.I.A.A. per la specifica attività oggetto dell'appalto da almeno tre anni;

3. Per le Ditte con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, il certificato di iscrizione in uno dei registri commerciali dello Stato di appartenenza, di cui all'Allegato 9 (e art. 15) del D. Lgs. 17.3.1995, n. 157 e successive modificazioni ed integrazioni;

4. Che non si trovino nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art.10 del D.Lgs. n°65/2000;

5. Attestazione dell'ente che certifichi di aver svolto per un periodo di almeno 12 (dodici) mesi consecutivi nell'ultimo triennio, rispetto a quello di scadenza del termine utile per la presentazione delle offerte, servizi identici a quelli oggetto della gara a favore di uno o più Comuni aventi popolazione non inferiore a quella del Comune di Mondragone. In caso di ATI tale requisito deve essere posseduto almeno dalla capofila;

6. Di essere in regola con i contributi previdenziali ed assistenziali (INPS ed INAIL);

7. Che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L. n°68/1999;

8. Che non controllino e non siano collegate ai sensi dell'art. 2359 del C.P.P. con altre società partecipanti alla gara d'appalto;

9. possiedano certificazione ISO 9001 (Nel caso di ATI tale certificazione deve essere posseduta da tutte le ditte del raggruppamento, così come nel caso di Consorzio, ancorché ex art. 2602 c.c., da tutte le consorziate);

10. Che nel Triennio 2006-2008 non siano incorse in risoluzioni contrattuali da parte di committenti pubblici per inadempienze contrattuali;

11. Che nel Triennio 2006-2008 abbia raggiunto un fatturato d'impresa per lo svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto non inferiore a quello posto a base di gara. Nel caso di A.T.I. il requisito deve essere posseduto dalla capogruppo nella misura minima del 60% mentre le mandanti non inferiore al 40% ciascuna. Alla A.T.I. è assimilato il Consorzio ex art. 2602 c.c. Per i Consorzi stabili, di Cooperative e di Imprese artigiane, il requisito deve essere riferito al Consorzio;

12. Che siano solide economicamente e finanziariamente (come dimostrato da almeno due istituti bancari di rilevanza nazionale);

13. Saranno escluse dalla partecipazione alla procedura di affidamento del servizio in oggetto e non potranno stipulare il relativo contratto i soggetti che si trovino in stato di liquidazione coatta, fallimento, concordato preventivo, in amministrazione controllata, e in tutti i casi decritti dall'art. 38 del D. Lgs 163 /2006, e per i quali tali eventi si siano verificati negli ultimi 3 anni. Le disposizioni legislative di riferimento sono: D.lgs.vo 17.03.1995 n°157, D.Lgs.vo n. 65/2000, D.L gs.vo n. 22/1997, D.Lgs.vo del 03-04-2006 n°152 com e modificato ed integrato dal D.L.gs.vo n°4/2008 e re lativi decreti attuativi. Saranno escluse le offerte che presentino carattere anormalmente basso (ai sensi degli artt. 86 e successivi del D.Lgs. n.163/06), previa verifica delle precisazioni e delle giustificazioni fornite dalla ditta interessata;

13) - VALIDITÀ DELL'OFFERTA: L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

14) - MODALITA E CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO:

Procedura aperta di cui agli artt. 3, comma 37, e 55 del D. Lgs. n.163/06, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli art. 81 e 83 del citato D.Lgs.vo n.163/06, come previsto nell'art.3 del Capitolato Speciale d'Appalto;

15) - MODALITA DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA:

TERMINE DI RICEZIONE: I plichi, contenenti i documenti di seguito richiesti, tutti redatti in lingua italiana, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, esclusivamente per servizio postale raccomandato, compreso l'annullo postale o Agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **08/03/2010**, all'Ufficio Protocollo del Comune di Mondragone, viale Margherita, 93 – 81034 Mondragone (CE). I plichi, a pena di esclusione, devono essere idoneamente sigillati con ceralacca, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso (in caso di Imprese riunite dovranno essere riportati i nominativi di tutte le imprese associate ed indicata la capogruppo) anche la seguente dicitura **"GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI AVVIATI ALLA RACCOLTA E SMALTIMENTO NEL COMUNE DI MONDRAGONE".**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti qualora per qualunque causa non dovessero pervenire nei termini e nei modi previsti. La data e l'orario di arrivo, risultanti dal timbro apposto dal Protocollo Generale del Comune, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile indicato dal bando.

Detti plichi dovranno contenere al loro interno n.3 buste a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate, con l'indicazione, su ciascuna busta, del titolo:

a) BUSTA 1 **Documentazione Amministrativa;**

b) BUSTA 2 **Documentazione Tecnica;**

c) BUSTA 3 **Offerta Economica;**

La mancanza del sigillo con ceralacca e della firma sui lembi di chiusura anche sulle buste interne sarà causa di esclusione dalla gara.

15.1 BUSTA 1 **Documentazione Amministrativa** debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura con la dicitura "Documentazione Amministrativa" dovrà contenere, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

A) Domanda di partecipazione, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa partecipante. In caso di associazione temporanea o consorzio già costituito, alla domanda deve essere allegato, in copia autentica, il mandato collettivo irrevocabile conferito alla mandataria o l'atto costitutivo del consorzio; in caso di imprese che intendono raggrupparsi o costituirsi in consorzio successivamente alla aggiudicazione, la domanda deve essere sottoscritta dai rappresentanti di tutte le imprese che intendono associarsi o consorziarsi e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista all'art. 34 e successivi del D.Lgs.vo 163/06 e indicare l'impresa designata capogruppo. Nella domanda dovranno altresì essere specificati:

- La ragione sociale, il Codice fiscale e/o partita iva dell'impresa partecipante e, in caso di associazione temporanea o consorzio, di tutte le imprese raggruppate o da associarsi o consorziarsi ex art. 2602 Cod. Civ., così come di tutte le imprese consorziate, nel caso di Consorzi stabili;
- La sede alla quale spedire la corrispondenza, numero di telefono, fax ed eventuale e-mail.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dai documenti, dai certificati e/o dalle dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, di seguito elencati:

A.01) Certificazione di Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali così come disposto dal D.Lgs. n. 152/2006 o analogo registro per le Ditte aventi sede in altri Stati membri U.E. per le seguenti categorie e classi minimali previste dagli artt. 8 e 9 del D.M. Ambiente n. 406/98 e s.m.i.: categoria 1 lettera "D", Categoria 5 classe "E";

Il concorrente dovrà essere in regola con il pagamento dei diritti annuali di iscrizione.

Nel caso di A.T.I. il requisito della Categoria 1 classe "D" deve essere posseduto necessariamente dalla capogruppo. Alle A.T.I. sono assimilati i Consorzi ex art. 2602 del C.C.. Per i Consorzi stabili, di Cooperative e di Imprese artigiane, il requisito deve essere riferito al Consorzio.

A.02) Dichiarazione riportante l'elenco dei servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto eseguiti nell'ultimo triennio con l'indicazione del nome del committente, dell'oggetto dell'appalto, dell'importo, della data di inizio ed eventualmente di conclusione. I concorrenti dovranno corredare la dichiarazione con certificati rilasciati dagli Enti presso i quali i servizi sono stati espletati o sono in corso di esecuzione e nei quali siano riportati gli elementi sopra indicati. Detti certificati dovranno riportare l'attestazione di regolare esecuzione del servizio. Da tale elenco ed eventuali relativi certificati dovrà risultare:

di aver effettuato, nell'ultimo triennio, servizi di raccolta di R.S.U, analoghi a quello oggetto del presente appalto avendo servito un numero di abitanti residenti pari ad almeno 30.000 in un unico Comune o più comuni contemporaneamente (si fa riferimento alla popolazione residente e non fluttuante). Si precisa che,

qualora la Ditta partecipante alla gara abbia svolto tale servizio in A.T.I., il requisito relativo alla popolazione, sarà frazionato in relazione alla quota di partecipazione all'interno della ATI.

Nel caso di A.T.I., cui sono assimilati i Consorzi ex art. 2602 Cod. Civ., il requisito dovrà essere posseduto dalla capogruppo nella misura minima del 60% mentre le mandanti non inferiore al 40% ciascuna. Per i Consorzi stabili, di Cooperative e di Imprese artigiane, il requisito deve essere riferito al Consorzio. Detta certificazione anche se resa in forma di dichiarazione sostitutiva, dovrà essere, comunque, corredata, a pena di esclusione, dalla/e certificazione/i rilasciata/e dall'Ente/i a favore del/i quale/i è stato svolto il servizio attestante la relativa corretta esecuzione;

A.03) Certificato di iscrizione al Registro Imprese CCIAA, di data non anteriore a sei mesi dalla data di scadenza per la partecipazione delle offerte o di analogo registro dello Stato di residenza o sede aderente alla CEE per i soggetti per i quali è obbligatoria l'iscrizione, dal quale risulti che l'impresa ha per attività uno o più servizi oggetto della gara e che abbia attivato i settori di attività inerenti la disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e sanificazione e che non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese in cui sono stabiliti, e che a carico della stessa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure versi in stato di sospensione dall'attività commerciale. Lo stesso certificato dovrà contenere il nominativo di tutti i componenti se trattasi di Società in accomandita semplice, degli Amministratori muniti di poteri di rappresentanza per gli altri tipi di Società o Consorzi e deve contenere il nullaosta di cui al D.P.R. 252/1998 e ss.mm.ii.. La certificazione in argomento deve essere riferita a ciascuna Impresa partecipante, ancorché facente parte di una A.T.I. o di un consorzio, anche ex art. 2602 c.c. E ammessa anche certificazione sostitutiva, recante esattamente gli stessi elementi.

A.04) Per i Consorzi di Cooperative: certificato di iscrizione nello Schedario Generale della Cooperazione;

A.05) Idonee referenze bancarie, rilasciate da almeno due Istituti di bancari di rilevanza nazionale. La certificazione in argomento deve essere riferita a ciascuna Impresa partecipante, ancorché facente parte di una A.T.I. o di un consorzio, anche ex art. 2602 c.c.;

A.06) Dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, attestante:

_ di non trovarsi con altri concorrenti in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art.2359 del codice civile;

_ qualora partecipi come Consorzio, l'indicazione delle Ditte consorziate per le quali il Consorzio concorre e, nel caso di A.T.I. o Consorzio ex art. 2602 c.c., l'indicazione esatta delle Ditte associande/associate o consorziande/consorziate;

_ il rispetto e l'integrale applicazione del vigente C.C.N.L. per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di igiene urbana e similari;

_ di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana o del paese in cui l'impresa ha stabilito la propria sede;

_ di impegnarsi ad utilizzare i mezzi occorrenti per lo svolgimento del servizio esclusivamente per il Comune di Mondragone;

_ che la Ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art.17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili");

_ in alternativa dichiarazione attestante che la Ditta non è tenuta all'applicazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, per il numero di lavoratori impiegati e per le assunzioni effettuate;
_ che la ditta non si trova nelle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica amministrazione;
_ che la ditta non è stata temporaneamente inclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti, ne esistono cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure concorsuali dei medesimi;
_ che la sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto dalla stazione appaltante con la Prefettura di Caserta, tra l'altro consultabile al sito http://www.utgcaserta.it, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, sottoscrivendo con apposita firma leggibile e timbro, l'apposito modello F, reperibile sul sito del comune di mondragone, www.mondragone.net;
_ che la sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere);
_ che la sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura di Caserta l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa;
_ che la sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, come espressamente indicato nell'art. 17 del Capitolato Speciale D'Appalto, e qualora dovessero essere comunicate alla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR n° 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali di interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite;
_ le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile;
_ che la sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;
_ che la sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche;
In caso di raggruppamenti di Imprese e di Consorzi, ancorché ex art. 2602 c.c., la dichiarazione in argomento dovrà riferirsi a tutte le Imprese raggruppate o consorziate;

A.07) DICHIARAZIONE DI CUI ALL'ART.38 DEL 163/06, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, attestante che:

a) non si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) nei loro confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

c) nei cui confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; (In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale);

d) non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

e) non hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) non hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

i) non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

j) non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;

k) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

A.08) D.U.R.C., regolarmente valido (validità mesi tre);

A.09) Dichiarazione di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs.vo 196/2003, finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della presente procedura. In caso di raggruppamenti di Imprese e di Consorzi, ancorché ex art. 2602 c.c., la dichiarazione in argomento dovrà riferirsi a tutte le Imprese raggruppate o consorziate;

A.10) Dichiarazione attestante il fatturato globale e quello in servizi maturati nell'ultimo triennio 2006 – 2008 da cui dovrà risultare il possesso del requisito minimo di cui al precedente art. 12, con allegate le copie conformi dei bilanci degli ultimi tre anni; si rimanda all'art. 12, anche per le modalità di presentazione e validità;

A.11) Certificazione ISO 9001. Anche in caso di A.T.I., la certificazione in argomento dovrà essere posseduta da tutte le Imprese facenti parte del Raggruppamento, così come in caso di Consorzio, ancorché ex art. 2602 c.c.;

A.12) Impegno a stipulare adeguata polizza assicurativa per la copertura di danni a persone o cose (responsabilità civile verso terzi), ai sensi dell'art. 13 del Capitolato Speciale d'Appalto;

A.13) ricevuta in originale del versamento del contributo di partecipazione alla gara di euro 100,00 stabilito dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici del 1 marzo 2009 in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67,della legge 23 dicembre 2005, n. 266, secondo le istruzioni operative riportate sul sito http://riscossione.avlp.it (codice cig **0420014E80**)

A.14) Protocollo di legalità

Avendo l'Amministrazione Comunale di Mondragone, nella persona del Sindaco, sottoscritto il " Nuovo protocollo di legalità sugli appalti", con la Prefettura di Caserta, ai fini della partecipazione alla gara di appalto oggetto del presente bando, il legale rappresentante dell'impresa ovvero, in caso di A.T.I., o Consorzi costituito o costituendi, dal rappresentante di ogni singola impresa facente parte del raggruppamento, ovvero, dal progettista indicato o associato, dovrà allegare alla documentazione amministrativa, a pena di esclusione, la seguente dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/00, **modello F**.

15.2 BUSTA 2 **Documentazione Tecnica** debitamente, chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura con la dicitura "Documentazione Tecnica" dovrà contenere la seguente documentazione:

Il progetto-offerta dovrà contenere la descrizione particolareggiata delle modalità migliorative di svolgimento di tutti i servizi, esplicitate tenendo conto delle Linee guida per la redazione degli atti relativi all'affidamento dei servizi di raccolta dei rifiuti solidi urbani, alla procedura di gara e di esecuzione del relativo appalto di cui all'Ordinanza del Commissariato di Governo per l'Emergenza Rifiuti nella Regione Campania n°27 del 22.01.04, così come specificato nel Capitolato Speciale di Appalto, specificando in particolare per ciascuno di essi:

1. relazione tecnica esplicativa delle modalità di esecuzione di tutti i servizi oggetto dell'appalto nei vari settori del territorio comunale, nonché proposta di riduzione della quantità di rifiuti da smaltire e di miglioramento dei fattori ambientali;
2. relazione illustrativa dettagliata del personale, dei mezzi e materiali da impiegare per l'esecuzione di tutti i servizi offerti;
3. le frequenze di esecuzione delle operazioni e di ogni singolo servizio e gli orari di servizio;
4. relazione sugli interventi di informazione e sensibilizzazione alla raccolta differenziata dell'utenza durante il periodo di espletamento dei servizi e relativa frequenza;
5. relazione sugli interventi adottati in materia di tutela e sicurezza del lavoro per il personale impiegato;
6. eventuali elaborati grafici menzionati nelle relazioni tecniche e materiale illustrativo dei mezzi e attrezzature previsti;

7. eventuali servizi aggiuntivi che il concorrente intenda offrire. L'intera progettazione dei servizi oggetto di appalto dovrà essere esplicitata attraverso i seguenti distinti elaborati da presentare nella busta degli elaborati Tecnici:

1.1. Relazione tecnica esplicativa delle modalità di esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto;

1.2. Relazione illustrativa del personale, dei mezzi e materiali da impiegare;

1.3. Relazione sugli interventi di informazione e sensibilizzazione dell'utenza;

1.4. Relazione sugli interventi adottati in materia di tutela e sicurezza del lavoro per il personale impiegato;

1.5. Eventuali elaborati grafici menzionati nelle relazioni tecniche.

Nella busta contenente l'offerta economica (Busta 3) dovrà essere allegata la relazione economica a giustificazione della rimuneratività dell'offerta presentata. Tale relazione economica, che non potrà essere inserita, a pena di esclusione, nella busta contenente gli elaborati tecnici o nella busta contenente la documentazione amministrativa, dovrà indicare:

- l'analisi economica del servizio suddiviso per ogni singolo servizio con indicazione relativa almeno alle seguenti voci di costo:

_ personale;

_ investimenti ed ammortamenti;

_ gestione mezzi ed attrezzature;

_ altri oneri di gestione;

_ spese generali e utili di impresa;

- il quadro economico generale su base annua, suddiviso per tipologia di servizio.

Le modalità operative da seguire per l'effettuazione del servizio di raccolta differenziata, come descritte nell'allegato "Piano", resteranno, pertanto, valide e vincolanti per la Ditta Appaltatrice a meno delle proposte migliorative indicate in sede di offerta. Le future riorganizzazioni, ovvero eventuali modifiche che potranno essere indicate dalla stazione appaltante, dettate dalla normativa di settore al momento non prevedibili, saranno valide e vincolanti per la Ditta Appaltatrice. Tale proposta potrà anche essere attuata per singole fasi in relazione agli investimenti occorrenti e/o per omogeneità territoriale, o per tipologia di materiale, etc..

Ogni attuazione, anche solamente parziale di tale progetto, rientrerà comunque nell'ambito della discrezionalità esclusiva della Stazione Appaltante e potrà quindi essere disposta solamente dalla stessa.

Tutti gli elaborati progettuali relativi alla proposta - a pena di esclusione dalla gara dovranno essere debitamente firmati, su ogni foglio, da tecnici abilitati, in base alle normative vigenti, all'esercizio della professione e controfirmati dalla persona che nella gara rappresenta legalmente l'Impresa, l'Associazione o il Consorzio Temporaneo di Imprese.

La progettazione dei servizi oggetto dell'Appalto è affidata alla Ditta Concorrente nel totale rispetto dei vincoli imposti dal Capitolato Speciale d'Appalto dei servizi predisposto dall'Amministrazione Appaltante è dovrà tenere conto del "Piano". È ammessa la presentazione di una sola proposta progettuale per ciascun concorrente, in particolare, si precisa che non sono ammesse più proposte alternative tra di loro da parte di un unico concorrente.

15.3 BUSTA 3 **OFFERTA ECONOMICA** debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura con la dicitura "Offerta Economica" dovrà contenere, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

_ Offerta economica, con indicazione del ribasso sull'importo complessivo, espresso fino alla terza cifra decimale, offerto per l'esecuzione di tutti i servizi oggetto di gara ivi compresi gli eventuali servizi aggiuntivi, con la specificazione che trattasi di un appalto della durata di trentasei mesi. In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello in lettere farà fede il ribasso espresso in cifre. L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma chiara e leggibile dalla persona che rappresenta legalmente l'Impresa offerente. In caso di costituendi raggruppamenti temporanei di imprese l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate e contenere espressamente l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conformarsi alla disciplina prevista all'art. 37 del D.Lgs.vo 163/06. Sempre in caso di raggruppamenti temporanei e/o di Consorzi di imprese l'offerta dovrà contenere l'indicazione dei servizi svolti da ogni singola impresa;

_ Relazione economica dalla quale si evinca la correttezza di calcolo adottato per la valutazione economica dei servizi offerti, tale relazione economica dovrà essere sottoscritta dalla persona che rappresenta legalmente l'Impresa offerente, in caso di costituendi raggruppamenti temporanei di imprese dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese. La relazione economica dovrà indicare:

o l'analisi economica dell'intero servizio suddiviso per ogni singolo servizio con indicazioni relative almeno alle seguenti voci di costo:

1. personale;
2. investimenti ed ammortamenti;
3. gestione mezzi ed attrezzature;
4. altri oneri di gestione;
5. spese generali e utili di impresa;

o il quadro economico generale su base annua, suddiviso per tipologia di servizio.

15.4 COMMISSIONE GIUDICATRICE: alle operazioni di aggiudicazione del presente appalto provvederà apposita è specifica commissione, la cui presidenza sarà disimpegnata, dal soggetto individuato ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 4 comma 3 della legge 210\2008 e art. 1 dell'O.P.C.M. n. 3718 del 26/11/2008. Le spese di nomina insediamento e funzionamento della Commissione, ivi compresi i compensi, saranno determinate in occasione della determinazione di nomina della Commissione. La commissione esaminerà i progetti-offerta presentati, previa disamina dei documenti di partecipazione e darà parere sul progetto-offerta considerato più congruo sulla base di tutti gli elementi tecnici ed economici rappresentati dai concorrenti in ognuno dei progetti-offerta esaminati, ciò anche con espressa considerazione delle garanzie del rapporto costi-benefici in capo al comune.

16) - OPERAZIONI DI GARA

La seduta pubblica ove la Commissione giudicatrice procederà all'avvio delle operazioni di gara mediante apertura della busta N.1 per la verifica della documentazione amministrativa sarà esperita il giorno 18/03/2010 alle ore 10,00 nella sede degli Uffici della Terza Ripartizione Tecnica ed Urbanistica, in Viale Margherita 93 – 81034 Mondragone. Ogni eventuale, necessaria variazione di orario o data sarà tempestivamente comunicata alle ditte partecipanti nonché pubblicata sul sito istituzionale dell'ente. Dopo la verifica della regolarità della documentazione amministrativa, la Commissione, in sedute riservate, valuterà i progetti-offerta contenuti nella busta N.2 e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi.

Successivamente, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi mediante fax, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, procederà all'apertura della busta N.3 contenenti le offerte economiche e, dopo la lettura dei ribassi offerti, determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa, riservandosi infine la verifica della relazione economica contenuta nella busta N. 3.

17) - AVVERTENZE E PRECISAZIONI:

_ tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana;

_oltre il termine di scadenza per la presentazione dei progetti-offerta, non sarà valida alcuna altra comunicazione formulata dalla stessa ditta, se sostitutiva o aggiuntiva della precedente;

_ le dichiarazioni prodotte, di cui ai precedenti articoli, possono essere sottoscritte dai soggetti indicati, con firme autenticate o, in alternativa, senza autenticazione delle firme, ove la stessa dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità;

_l'Amministrazione potrà procedere alla verifica dei requisiti dichiarati a campione anche mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti, ai fini della valutazione dell'ammissibilità delle imprese partecipanti alla successiva fase di gara;

_ le dichiarazioni mendaci saranno perseguite ai sensi di legge;

_ saranno esclusi dalla gara i raggruppamenti d'Imprese con Ditte che partecipino alla gara singolarmente o già riunite in altri raggruppamenti, le Imprese che partecipino singolarmente e quali componenti di Consorzi, anche se ex art. 2602 c.c.

18) - PRECISAZIONI E RISERVE:

Si precisa che:

a) non sarà ammessa alla gara la Ditta la cui documentazione risulti incompleta od irregolare e non sia contenuta in apposita busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara.

b) in caso di difformità o discordanza tra le prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e quelle contenute nel presente Disciplinare di Gara, queste ultime si intendono comunque prevalenti.

c) copia del Bando di gara, del Disciplinare di Gara e del Capitolato Speciale d'Appalto, nonché dell'istanza di partecipazione sono disponibili sul sito Internet: http://www.mondragone.net

19) - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: il Responsabile del procedimento di gara è l'Ing. Vincenzo De Lisa, Dirigente Terza Ripartizione Tecnica ed Urbanistica del Comune di Mondragone Viale Margherita 93 – 81034 Mondragone (CE) - Tel. 0823774241 - Fax 0823/774227). Il presente bando è stato inviato alla G.U.C.E., G.U.R.I.; B.U.R.C.

Il dirigente

Dott. Ing. Vincenzo De Lisa